**ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΕΡΓΟΔΟΤΟΥΜΕΝΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ**

**ΣΤΗ ΜΟΝΑΔΑ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΤΑΜΕΙΩΝ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ**

|  |  |
| --- | --- |
| Συμπληρώνεται από τον/την αιτητή/αιτήτρια.   |  | | --- | | **Θέση για την οποία υποβάλλεται η αίτηση:**  ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΡΓΟΥ | |

**Α. ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Όνομα**  **Επώνυμο πατρός** *(όπως αναγράφεται στο πιστοποιητικό γέννησης)*  **Επώνυμο**  *(Να συμπληρωθεί μόνο στην περίπτωση που το επώνυμο του/της αιτητή/αιτήτριας έχει αλλάξει από το επώνυμο που αναγράφεται στο πιστοποιητικό γέννησης)* | | | ………………………………………………………………………….  …………………………………………………………………………  ……………………………………………………………………….. | | |
| **Ημερομηνία γέννησης**  **Τόπος γέννησης**  *(Να επισυναφθεί πιστοποιητικό γέννησης)* | | …………………………………….  ……………………………………. | **Υπηκοότητα**  **Αριθμός πολιτικής ταυτότητας**  **Αριθμός Κοινωνικών Ασφαλίσεων** | | …………………………………….  …………………………………….  ……………………………………. |
| **Διεύθυνσης διαμονής** | | | **Αριθμοί τηλεφώνου για επικοινωνία** | | |
| Οδός και αριθμός:  Ταχ. Κιβώτιο:  Δήμος/Κοινότητα:  Επαρχία:  Ταχ. Κώδικας: | …………………………………………..  …………………………………………..  …………………………………………..  …………………………………………..  ………………………………………….. | | Οικία:  Εργασία:  Κινητό:  Ηλεκτρονική διεύθυνση: | …………………………………….  …………………………………….  …………………………………….  ...…………………………………………………… | |

|  |  |
| --- | --- |
| Αν έχετε εκπληρώσει τις στρατιωτικές σας υποχρεώσεις ή αν έχετε νόμιμα απαλλαγεί από αυτές, σημειώστε √ *(Να επισυναφθεί σχετική βεβαίωση)* |  |
| (α) Έχετε καταδικαστεί για αδίκημα σοβαρής μορφής που ενέχει έλλειψη τιμιότητας  ή ηθική αισχρότητα;  (β) Έχετε απολυθεί ή έχουν τερματιστεί οι υπηρεσίες σας στο παρελθόν από τη δημόσια υπηρεσία ή οποιαδήποτε υπηρεσία ή οργανισμό δημόσιου δικαίου της Κυπριακής Δημοκρατίας ή της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή οποιουδήποτε κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης λόγω πειθαρχικού παραπτώματος;  Αν η απάντηση στο (α) ή/και στο (β) είναι «ναι», δηλώστε τη φύση του αδικήματος /  παραπτώματος, την ημερομηνία καταδίκης και την ποινή που σας επιβλήθηκε. | ……………………  ……………………  ……………………  ……………………  …………………… |
| (γ) Έχει στο παρελθόν η υπηρεσία σας από τυχόν προηγούμενή σας απασχόληση στη δημόσια υπηρεσία αξιολογηθεί γραπτώς ως μη ικανοποιητική ή ανεπαρκής;  (δ) Έχετε παραβεί συμβατικές υποχρεώσεις αναφορικά με προηγούμενη απασχόλησή σας στη δημόσια υπηρεσία; | ……………………  …………………… |

**Β. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ/ΠΡΟΣΟΝΤΑ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Μέση, Ανώτερη/Ανώτατη, Μεταπτυχιακή, Επαγγελματική ή άλλη**  *(Να επισυναφθούν αντίγραφα των σχετικών πιστοποιητικών)* | | | | |
| **Από** | **Μέχρι** | **Εκπαιδευτικό ίδρυμα** | **Απολυτήριο/Δίπλωμα/Πτυχίο/Τίτλος**\* | **Βαθμός** |
| ………….  ………….  ………….  ………….  …………. | ………….  ………….  ………….  ………….  …………. | ……………………………………………  ……………………………………………  ……………………………………………  ……………………………………………  …………………………………………… | ………………………………………………………………  ………………………………………………………………  ………………………………………………………………  ………………………………………………………………  ……………………………………………………………… | ………………….  ………………….  ………………….  ………………….  …………………. |
| \*Να αναφέρετε το είδος του τίτλου σπουδών ή του επαγγελματικού τίτλου σας  (π.χ. Απολυτήριο Λυκείου, Πτυχίο Νομικής, Β.Α. in Economics, MBA κ.ο.κ.) | | | | |
| **Γνώση Ελληνικής και Αγγλικής γλώσσας**  Δηλώστε το είδος και το υψηλότερο επίπεδο επιτυχίας ή παρακολούθησης.  *(Να επισυναφθούν αντίγραφα πιστοποιητικών)*  **1. Ελληνική Γλώσσα**  (π.χ. απολυτήριο αναγνωρισμένης Σχολής Μέσης Εκπαίδευσης Κύπρου ή Ελλάδας με βασική γλώσσα διδασκαλίας την Ελληνική)  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………  …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...  **2. Αγγλική Γλώσσα**  (π.χ. GCE O-Level στην Αγγλική γλώσσα με βαθμό “C” και άνω)  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………  …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………... | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Α/Α** | **Επισυνημμένα αντίγραφα** | √ |
| 1. | Πιστοποιητικό γέννησης |  |
| 2. | Απολυτήριο σχολής μέσης εκπαίδευσης  (Σε περίπτωση που στο απολυτήριο δεν αναγράφεται αριθμητικά ο γενικός βαθμός απολυτηρίου, ο υποψήφιος πρέπει να αποταθεί σε αρμόδιο φορέα για τη μετατροπή του απολυτηρίου σε αριθμητική βαθμολογία) |  |
| 3. | Αποδεικτικό πολύ καλής γνώσης της ελληνικής γλώσσας |  |
| 4. | Αποδεικτικό πολύ καλής γνώσης της αγγλικής γλώσσας |  |
| 5. | Πτυχίο πανεπιστημίου (με αναλυτική κατάσταση βαθμολογίας) |  |
| 6. | Μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλος  (Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος δεν αφορά σε θέματα που εμπίπτουν στα απαιτούμενα (βλ. παράγρ. Γ.(i).1) και το μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλος θα χρησιμοποιηθεί ως απαιτούμενο προσόν με βάση την παράγρ. Γ.(i).1 της Προκήρυξης, θα πρέπει να υποβληθεί και η σχετική αναλυτική κατάσταση βαθμολογίας) |  |
| 7. | Πιστοποιητικό συμπλήρωσης ή απαλλαγής από τις στρατιωτικές υποχρεώσεις (όπου εφαρμόζεται) |  |

**Υπεύθυνη Δήλωση**

|  |
| --- |
| Δηλώνω υπεύθυνα ότι κατέγραψα στο παρόν έντυπο όλα τα στοιχεία που έχουν ζητηθεί, ότι τα στοιχεία και τα επισυναπτόμενα που έδωσα είναι ακριβή και αληθή και ότι το έντυπο συμπληρώθηκε από εμένα. Αντιλαμβάνομαι ότι οποιαδήποτε σκόπιμη ανακρίβεια ή παράληψη δυνατό να έχει ως αποτέλεσμα τον αποκλεισμό μου ή την άμεση ανάκληση σε τυχόν επιλογή μου ως εργοδοτουμένου ορισμένου χρόνου.  Εξουσιοδοτώ τη Μονάδα Ευρωπαϊκών Ταμείων του Υπουργείου Εσωτερικών που θα έχει την ευθύνη για την πρόσληψη εργοδοτουμένου ορισμένου χρόνου για κάλυψη της συγκεκριμένης ανάγκης, όπως διατηρεί σε ηλεκτρονική ή οποιαδήποτε άλλη μορφή δεδομένα προσωπικού μου χαρακτήρα κατά την έννοια του περί Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (Προστασία του Ατόμου) Νόμου, τα οποία έχουν δηλωθεί στο παρόν έντυπο.  Υπογραφή …………………………………………………………………. Ημερομηνία …………………………………………… |

**ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ   
ΕΡΓΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΣΤΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ**

1. Οι αιτήσεις πρέπει να αποσταλούν μέσω e-mail στην ηλεκτρονική διεύθυνση **efu@moi.gov.cy**.

Το έντυπο της αίτησης πρέπει να συμπληρώνεται και να σαρώνεται, έτσι ώστε να φέρει την υπογραφή του αιτητή/αιτήτριας. Σαρωμένα πρέπει να αποστέλλονται και τα απαραίτητα πιστοποιητικά/βεβαιώσεις.

2. Το έντυπο αίτησης πρέπει να είναι πλήρως συμπληρωμένο με όλες τις πληροφορίες και τα στοιχεία που ζητούνται και σ΄ αυτό πρέπει να επισυνάπτονται όλα τα πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις σχετικά με τα ακαδημαϊκά ή/και άλλα προσόντα. Κατά την αξιολόγηση των αιτήσεων λαμβάνονται υπόψη μόνο οι πληροφορίες που τεκμηριώνονται με πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις.

3. Ουδείς προσλαμβάνεται ως εργοδοτούμενος ορισμένου χρόνου, εκτός αν κατέχει τα προσόντα που καθορίζονται κατά τη δημοσίευση της ανάγκης.

4. Ειδικά, στις περιπτώσεις που απαιτείται γνώση της ελληνικής, αγγλικής ή και άλλης γλώσσας, υπόψη λαμβάνονται μόνο οι αιτήσεις που περιλαμβάνουν, κατά την τελευταία ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων, αποδεκτό τεκμήριο από αυτά που κατά καιρούς καθορίζονται από την Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας (π.χ. φοίτηση σε εκπαιδευτικό ίδρυμα, επιτυχία σε εξέταση κ.λπ.).

5. Η διαδικασία πρόσληψης και οι όροι απασχόλησης (καθήκοντα και υποχρεώσεις, ωφελήματα και δικαιώματα) για απασχόληση εργοδοτουμένων ορισμένου χρόνου στη δημόσια υπηρεσία προσδιορίζονται από τους εν ισχύ σχετικούς νόμους, κανονισμούς, διατάξεις, οδηγίες, εγκυκλίους και πρακτικές.

6. Ο εργοδοτούμενος ορισμένου χρόνου συμμορφώνεται προς τις αντίστοιχες νομοθετικές, γενικές ή ειδικές διατάξεις, οδηγίες και κανονισμούς που αφορούν τους δημόσιους υπαλλήλους.

7. Η περίοδος της απασχόλησης καθορίζεται στο έγγραφο της προκήρυξης και περιλαμβάνει και την άδεια που κερδίζει ο εργοδοτούμενος ορισμένου χρόνου κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας του. Αναφέρεται ότι, με βάση τις διατάξεις του περί της Ρύθμισης της Απασχόλησης Εργοδοτουμένων Αορίστου και Ορισμένου Χρόνου στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμου του 2016, η απασχόληση του εργοδοτουμένου ορισμένου χρόνου τερματίζεται αυτοδικαίως, τηρουμένων των προνοιών του περί Τερματισμού Απασχολήσεως Νόμου, σε περίπτωση που η ανάγκη για την οποία προσλήφθηκε παύσει να υφίσταται ή που το έργο ολοκληρώνεται πριν από τη λήξη της σύμβασης απασχόλησης.